

# **HTC Corporation**

# **Leverandør Etiske regler**

## HTC Corporations etiske regler for leverandører

HTC's etiske regler for leverandører ("Regler") beskriver vores virksomhedsansvar for vores leverandører ("Leverandører"). Som en betingelse for at handle med HTC forventer vi, at leverandører og deres leverandører i næste led anerkender og implementerer disse krav og sikrer ansvarlige forretningsmæssige fremgangsmåder. HTC vil vurdere overholdelsen af disse krav og overveje leverandørernes fremskridt i forhold til at leve op til disse krav samt deres løbende resultater, når der skal vælges samarbejdspartnere.

De krav til arbejde, sundhed og sikkerhed samt etik, der er beskrevet i disse regler, er i overensstemmelse med koncepterne og formuleringerne i EICC's (Electronic Industry Citizenship Coalition) *etiske regler for elektronikindustrien og FN's universelle menneskerettighedserklæring*. Du kan finde andre referencer i referencedelen i disse regler.

### Arbejde

Leverandørerne skal garantere deres medarbejderes menneskerettigheder og behandle dem med værdighed og respekt, sådan som det fortolkes af det internationale samfund. Dette gælder for alle medarbejdere, herunder vikarer, sæsonarbejdere, studerende, kontraktansatte, fastansatte og andre typer medarbejdere.

#### **Ikke diskrimination**

Leverandørerne må ikke diskriminere på baggrund af race, farve, alder, køn, seksuel orientering, etnicitet, handicap, religion, politisk tilhørsforhold, fagforeningsmedlemskab eller ægteskabelig status i forbindelse med ansættelse og forhold under ansættelse som f.eks. forfremmelser, belønninger og adgang til uddannelse. Herudover må medarbejdere eller mulige medarbejdere ikke udsættes for medicinske/graviditetsmæssige test, der kunne bruges på en diskriminerende måde. Medarbejdere med handicap skal gives de rimelige jobforhold, der måtte kræves for, at de kan udføre deres arbejde.

#### **Fair behandling**

Leverandørerne skal have en proces, som har til formål at udarbejde og sikre en problemfri arbejdsplads. Leverandørerne må ikke true medarbejderne eller udsætte dem for hård eller umenneskelig behandling, herunder sexchikane, seksuelt misbrug, fysisk afstraffelse, mental tvang, fysisk tvang, mundtlig overfald, og der må ikke være urimelige begrænsninger, når de skal have adgang til eller forlade de faciliteter, som virksomheden stiller til rådighed.

#### **Forebyggelse af børnearbejde**

Børnearbejde må ikke finde anvendelse i nogen del af produktionsprocessen. Leverandørerne skal overholde alle ansættelseslove og -bestemmelser i de lande, hvor de har aktiviteter, samt vedligeholde og opdatere dokumentation og procedurer og optegnelser til bekræftelse af alder på tværs af alle fabrikker.

### **Ansættelse skal være et frit valg**

Leverandøren må ikke bruge nogen form for tvungen arbejdskraft, forbundet arbejdskraft eller arbejdskraft på kontrakt eller ufrivillig arbejdskraft fra fængsler. Alle skal arbejde af egen fri vilje, og medarbejderne skal have mulighed for at stoppe ansættelsen efter rimeligt varsel. Arbejderne må ikke blive stillet over for krav om at aflevere id, pas eller arbejdstilladelser, der er udstedt af myndighederne, til leverandørerne eller arbejdsagenterne som betingelse for ansættelse.

### **Arbejdstid**

Leverandørerne skal overholde den lokale lovgivning om daglige og ugentlige arbejdstimer, herunder love om øvre grænse for overtid. Der skal være en passende politik for aflønning og fratrædelse på baggrund af jobbeskrivelsen og det ansvar, der gælder for den enkelte stilling. Arbejderne skal have mulighed for mindst én fridag for hver 7-dags uge.

### **Løn og goder**

Den aflønning, der sker til medarbejderne, skal overholde alle gældende love om lønforhold, herunder dem, der gælder minimumstid, overtid og goder, som kræves ifølge lovgivningen. Medarbejderne skal i overensstemmelse med den lokale lovgivning betales for overtid til en timesats, der er større end den normale timesats. Fradrag i løn som et disciplinært middel er ikke tilladt. Det grundlag, som arbejderne betales ud fra, skal foreligge rettidigt via en lønseddel eller tilsvarende dokumentation.

### **Foreningsfrihed**

Leverandørerne skal i overensstemmelse med den lokale lovgivning respektere medarbejdernes ret til frit at forene sig, at være medlem af eller ikke være medlem af en fagforening, at ønske repræsentation og deltage i medarbejderråd. Arbejderne skal åbent kunne kommunikere med ledelsen om arbejdsvilkår uden frygt for repressalier, trusler eller chikane.

## **Sundhed og sikkerhed**

Leverandørerne skal stille et sikkert og sundt arbejdsmiljø til rådighed i forbindelse med deres forretningsprocesser.

### **Arbejdssikkerhed**

Leverandørerne skal beskytte deres medarbejdere mod kemiske, biologiske og fysiske farer og andre fysisk krævende opgaver på arbejdspladsen samt mod risici, der skyldes en eventuel infrastruktur, der anvendes af deres medarbejdere. Leverandørerne skal sørge for relevante kontroller, procedurer for sikkert arbejde, forebyggende vedligeholdelse og nødvendige tekniske forholdsregler for at afhjælpe sundheds- og sikkerhedsrisici på arbejdspladsen. I de tilfælde, hvor disse risici ikke kan styres vha. disse foranstaltninger, skal leverandørerne give medarbejderne relevant udstyr til personlig beskyttelse.

### **Beredskab og systemer ved nødstilfælde**

Leverandørerne skal udarbejde og implementere nødprocedurer og -systemer for at overvåge og rapportere arbejdsbetinget personskade og sygdom. Disse omfatter: rapportering af nødstilfælde, meddelelser til medarbejdere og evakueringsplaner, uddannelse og øvelser til medarbejderne, relevant udstyr til brandalarmer og -nedkæmpelse, relevante nødudgange og genoprettelsesplaner.

### **Arbejdsbetinget personskade eller sygdom**

Der skal være udarbejdet procedurer og systemer, som skal forhindre, styre, spore og rapportere arbejdsbetinget personskade og sygdom, herunder bestemmelser, som skal: a) tilskynde til rapportering fra medarbejdere; b) klassificere og registrere tilfælde af personskade og sygdom; c) sikre nødvendig medicinsk behandling; d) undersøge tilfælde og implementere korrigerende handlinger for at fjerne årsager til dem og e) give medarbejderne mulighed for at vende tilbage til arbejdet.

### **Fysisk krævende arbejde**

Medarbejdere, der udsættes for risici pga. fysisk krævende opgaver, herunder manuel håndtering af materialer eller tunge eller gentagende løft, opretstående stilling i længere tid og meget repetitive eller krævende samleopgaver, skal identificeres, evalueres og kontrolleres. Det tilskyndes også at bruge relevante automatiseringsmaskiner for at reducere personskader, der skyldes repetitive belastninger.

### **Sanitet, mad og indkvartering**

Medarbejderne skal have nem adgang til rene toiletfaciliteter, drikkevand og sanitet samt faciliteter til tilberedning, opbevaring og indtagelse af mad. De indkvarteringsfaciliteter, som leverandørerne stiller til rådighed, skal holdes rene og sikre og være udstyret med relevante nødudgange, varmt vand til bad og brusebad, passende varme og udluftning og rimelig personlig plads sammen med rimelige udgangstilladelser.

### **Miljømæssige hensyn**

Det forventes af leverandørerne, at de driver deres virksomhed på en miljømæssig forsvarlig måde og overholder alle gældende miljølove for at beskytte offentlighedens sundhed og sikkerhed.

### **Forebyggelse af forurening og ressourcereducering**

Spild af enhver slags, herunder vand og energi, skal reduceres eller forhindres ved kilden eller ved hjælp af fremgangsmåder som f.eks. ændring af produktion, processer til vedligeholdelse og muliggørelse, brug af andre materialer, bevarelse, genbrug og genanvendelse af materialer.

### **Farlige stoffer**

Kemiske stoffer og andre materialer, der udgør en risiko, hvis de slipper ud i omgivelserne, skal identificeres og håndteres på en måde, der giver mulighed for sikker håndtering, flytning, opbevaring, brug, genbrug eller genanvendelse og bortskaffelse.

### **Spildevand og affald i fast form**

Spildevand og affald i fast form, der kommer fra driften, industrielle processer og sanitetsfaciliteter skal identificeres, overvåges, kontrolleres og behandles som krævet forud for udledning eller bortskaffelse.

### **Luftudledning**

Luftudledning af volatile organiske kemiske stoffer, aerosoler, partikler, ozonødelæggende kemikalier og biprodukter fra forbrænding fra driften skal identificeres, overvåges, kontrolleres og behandles som krævet forud for udledning.

### **Miljøtilladelser og overholdelse af lovgivning**

Leverandørerne skal erhverve, vedligeholde og holde alle krævede arbejdstilladelser og -registreringer ajour og overholde de drifts- og rapporteringsmæssige krav i sådanne tilladelser

### **Etik og integritet**

Leverandørerne og deres leverandører i næste led skal udføre deres forretningsaktiviteter på en etisk måde og agere med integritet, så de kan overholde deres sociale ansvar.

### **Brug af mineraler, som ikke er fra konfliktområde**

HTC har gjort det til sin politik helt at undgå at bruge mineraler fra det centralafrikanske område. Leverandørerne skal overholde HTC's politik om brug af mineraler og fjerne brugen af mineraler fra konfliktområder. HTC vil fortsat støtte ansvarlig brug af mineraler og forventer, at leverandørerne meddeler vores politik om at undgå konfliktrelaterede mineraler til leverandørerne i næste led. Deltagerne skal udvise fornøden omhu i forhold til kilden og den kæde af indehavere af disse materialer og gøre deres forholdsregler i forhold til fornøden omhu tilgængelig for kunderne, hvis en kunde beder om dem.

### **Forretningsmæssig integritet**

Leverandørerne må ikke udøve eller tolerere nogen form for korrupsion, afpresning eller underslæb. Der skal implementeres procedurer for overvågning og håndhævelse for at sikre overholdelse. Bestikkelse eller andre måder at få en utilbørlig eller forkert fordel på må ikke tilbydes eller modtages, herunder pengebeløb, værdigenstande eller favorisering. Leverandørerne må ikke tilbyde HTC-medarbejderne gaver eller andre personlige fordele, som skyldes relationerne til leverandørerne.

### **Offentliggørelse af oplysninger**

Oplysninger vedrørende forretningsaktiviteter, struktur, økonomisk situation og resultat skal offentliggøres i overensstemmelse med gældende lovgivning og de fremherskende fremgangsmåder i branchen.

### **Fortrolighed og intellektuel ejendom**

Fortrolighed og intellektuelle ejendomsrettigheder skal respekteres. Leverandørerne skal beskytte og kun i relevant omfang bruge fortrolige oplysninger og sikre, at alle medarbejders, kunders og samarbejdspartneres ret til fortrolighed og gyldige intellektuelle ejendomsrettigheder beskyttes.

### **Fair forretningsfremgangsmåde og konkurrence**

Leverandørerne skal overholde alle standarder for fair forretningsfremgangsmåder, annoncering og konkurrence, herunder alle love og bestemmelser. Der skal være relevante metoder til beskyttelse af kundeoplysninger til rådighed.

### **Beskyttelse af identitet**

Programmer, der sikrer fortroligheden og beskyttelsen af angivere blandt leverandører og medarbejdere,<sup>1</sup> skal være på plads.

## **Administrationssystem**

Leverandørerne skal implementere administrationssystemer, der gør det muligt at overholde alle gældende love, og som skal støtte en løbende forbedring i forhold til de forventninger, der er angivet i reglerne.

### **Juridiske og lovmæssige krav**

Leverandørerne skal overholde alle gældende bestemmelser i forhold til kvalitet, sundhed, sikkerhed og miljø. Alle krævede tilladelser, licenser og registreringer skal fremskaffes, vedligeholdelse og holdes ajour. Medarbejderne skal opfylde deres drifts- og rapporteringsmæssige krav.

### **Risikovurdering og -styring**

Leverandørerne skal have en proces til at identificere de miljømæssige, sundheds- og sikkerhedsmæssige samt arbejdsmæssige fremgangsmåder og etiske risici, der knytter sig til deres aktiviteter. Bestemmelse af den relative betydning af hver enkelt risiko og implementering af relevante proceduremæssige og fysiske kontroller for at kontrollere de identificerede risici og sikre lovmæssig overholdelse.

### **Forpligtelse og ansvarlighed**

Leverandørerne skal indfri de forventninger, der er angivet i reglerne, ved at tildele relevante ressourcer. De skal kommunikere de principper, der er angivet i reglerne, til deres forsyningskæde.

---

<sup>1</sup> Definition af angiver: En person, der offentliggør forkert adfærd, som er foretaget af en medarbejder eller bestyrelsesmedlem i en virksomhed.

### **Kontinuerlig forbedring**

Det forventes af leverandørerne, at de løbende forbedrer deres resultater inden for bæredygtighed ved at implementere relevante tiltag, der gør det muligt overholde standarderne for arbejde, sundhed og sikkerhed samt miljø, som kræves i disse regler.

### **Kontroller og vurderinger**

Leverandørerne skal foretage jævnlige selvevalueringer for at sikre overholdelse af de juridiske og lovmæssige krav, indholdet af reglerne og andre kontraktmæssige krav, der er relateret til social og miljømæssig ansvarlighed.

### **Proces til korrigerende handling**

Leverandørerne skal have en proces til rettidig rettelse af mangler, som identificeres vha. HTC's vurderinger, inspektioner, undersøgelser eller gennemgange.

### **Dokumentation og optegnelser**

Leverandørerne skal have en løbende proces til at udarbejde og vedligeholde dokumenter og optegnelser for at sikre overholdelse af lovgivningen og regler og med en passende fortrolighed for at privatlivets fred.

### **Leverandøransvar**

Leverandørerne skal have en proces til at kommunikere kravene fra regler til leverandørerne i næste led og til at overvåge deres overholdelse af reglerne og alle gældende love og bestemmelser.

### **Referencer**

Under udarbejdelse af disse regler har HTC taget udgangspunkt i følgende referencer:

#### **Etiske regler for elektronikindustrien fra EICC (Electronic Industry Citizenship Coalition)**

[www.eicc.info/](http://www.eicc.info/)

#### **ILO (International Labor Standards)**

[www.ilo.org/public/english/standards/norm/whatare/fundam/index.htm.ilo.org](http://www.ilo.org/public/english/standards/norm/whatare/fundam/index.htm.ilo.org)

#### **ILO's regler for fremgangsmåde inden for sikkerhed og sundhed**

[www.ilo.org/public/english/protection/safework/cops/english/download/e000013.pdf](http://www.ilo.org/public/english/protection/safework/cops/english/download/e000013.pdf)

#### **OECD's retningslinjer for multinationale virksomheder**

[www.oecd.org](http://www.oecd.org)

#### **FN's konvention mod korrupsion**

[www.unodc.org/unodc/en/crime\\_convention\\_corruption.html](http://www.unodc.org/unodc/en/crime_convention_corruption.html)

**FN - global indvirkning**

[www.unglobalcompact.org](http://www.unglobalcompact.org)

**FN's universelle menneskerettighedserklæring**

[www.un.org/en/documents/udhr/index.shtml](http://www.un.org/en/documents/udhr/index.shtml)